

UMOWA - ZLECENIE

zawarta w dniu ____ - ____ - ____

pomiędzy:

BUF sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Na Stoku 5,

zwanym w niniejszej umowie **Zleceniobiorcą**, a Panem/Panią:

Imię i nazwisko

Adres

zwanym(a) w niniejszej umowie **Zleceniodawcą**, o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest zlecenie Zleceniobiorcy pomocy w zakresie uzyskania prawa do zwrotu podatku z Urzędu Skarbowego w Holandii oraz przygotowania i złożenia dokumentów w imieniu Zleceniodawcy do rozliczenia.

za rok

2. Stroną w postępowaniu podatkowym przed holenderskim Urzędem Skarbowym pozostaje Zleceniodawca. Usługa świadczona przez Zleceniobiorcę nie stanowi zastępstwa w czynnościach prawnych.

3. Zleceniobiorca nie udziela porad należących do zakresu działania licencjonowanych doradców podatkowych.

4. Za datę wykonania usługi przez Zleceniobiorcę uznaje się dzień otrzymania przez Zleceniodawcę decyzji podatkowej wystawionej przez właściwe zagraniczne urzędy skarbowe.

§2

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do:

- współpracy z Zleceniobiorcą w granicach niezbędnych dla prawidłowego wykonania zlecenia, w tym szczególności udzielenia wszelkich informacji związanych z przedmiotem umowy;
- dostarczenia Zleceniobiorcy stosownych dokumentów, które zostały wyszczególnione w „Instrukcji” dołączonej do umowy, a niezbędnych do wykonywania zlecenia;
- aktualizowania swoich danych adresowych i kontaktowych, w celu zapewnienia Zleceniobiorcy możliwości utrzymania stałego kontaktu;
- niezwłocznego przedstawienia Zleceniobiorcy wszelkiej korespondencji otrzymanej z zagranicznymi urzędami, z których ma nastąpić zwrot podatku;
- informowania Zleceniobiorcy o zmianie swojego adresu z tym skutkiem, że pismo nadane przez Zleceniobiorcę skierowane według adresu podanego na umowie będzie uważane za skutecznie doręczone nawet w przypadku adnotacji poczty „adresat nieznan” lub podobnej treści.

2. Zleceniodawca osobiście i na własny koszt wysłać do zagranicznego urzędu skarbowego wszystkie odpowiedzi na zapytania złożone przez urząd, w tym listy zawierające informacje o koncie bankowym (list wysłany zwykłym „priorytetem”).

§3

1. Zleceniobiorca nie odpowiada za:

- nieterminowe rozpatrywanie wniosków przez właściwe zagraniczne urzędy skarbowe;
- ustratę, zniszczenie bądź uszkodzenie dokumentacji w urzędzie pocztowym lub zagranicznym urzędzie skarbowym;
- ustratę bądź zmianę danych zaistniałe w trakcie przetwarzania przez system informatyczny zagranicznego urzędu skarbowego;
- treść decyzji podatkowych wydanych przez rozpoznające wniosek Zleceniodawcy zagraniczne urzędy skarbowe;
- skutki wynikłe z niedostarczenia przez Zleceniodawcę bądź dostarczenia z opóźnieniem wszystkich wymaganych dokumentów;
- skutki wypływające z nieprawdziwości czy nieprawidłowości danych i informacji podanych przez Zleceniodawcę;
- nie wycofanie pełnomocnictw w zagranicznych urzędach skarbowych, upoważniających do zwrotu nadpłaty podatku Zleceniodawcy osoby trzeciej lub inne firmy, w których Zleceniodawca zlecał usługi związane z odzyskaniem zwrotu podatku; Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za ich nie wycofanie, a co za tym idzie również pomyłki dokonywane przez zagraniczne urzędy skarbowe;
- skutki wynikłe z niedostarczenia korespondencji Zleceniodawcy z chwilą wykonania usługi przez Zleceniobiorcę określoną w §1, którą to zagraniczny urząd skarbowy mógł wysłać na adres Zleceniobiorcy podczas trwania zlecenia i kontynuować również po wykonaniu usługi przez Zleceniobiorcę;
- skutki innych okoliczności wynikłych z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy.

2. Jeżeli w kolejnych latach podatkowych, nie objętych postanowieniami niniejszej umowy, Zleceniodawca zdecyduje się korzystać z usług innego podmiotu, zobowiązany jest samodzielnie dokonać zmian w zagranicznych urzędach skarbowych, wprowadzonych przez Zleceniobiorcę w trakcie wykonywania niniejszej umowy, np. pełnomocnictwo, adres korespondencyjny, nr rachunku itp., a Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za zaniechanie tych czynności przez Zleceniodawcę.

3. Zleceniobiorca w ramach przedmiotu umowy §1 zobowiązuje się do wykonania 2 telefonów do zagranicznego urzędu skarbowego. Pozostałe telefony Zleceniobiorca

wykonuje na prośbę Zleceniodawcy po uprzedniej opłacie usługi według aktualnego cennika.

§4

1. Za wykonanie czynności wymienionych w §1 Zleceniobiorca jest uprawniony do wynagrodzenia w wysokości 150 zł brutto za każdy rok podatkowy.

2. Wynagrodzenie będzie płatne z góry przy złożeniu rozliczenia bądź w formie przedpłaty na rachunek bankowy: Getin Noble Bank, oddział w Warszawie nr: 79 1560 0013 2722 4238 6000 0001.

3. Na wypłatę wynagrodzenia dla Zleceniobiorcy nie mają wpływu:

- zachowanie Zleceniodawcy, o którym mowa w §2,
- posiadania przez Zleceniodawcę jakichkolwiek zobowiązań pieniężnych wobec zagranicznych instytucji, które to zostaną pokryte ze zwrotu nadpłaty podatku Zleceniodawcy,
- rozliczenie podatku zostało dokonane przed dniem zawarcia niniejszej umowy,
- rozwiązanie umowy przed dniem wykonania umowy,
- wydanie przez zagraniczny urząd skarbowy decyzji niekorzystnej dla Zleceniodawcy.

4. Zleceniodawca, w związku z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2010 r. w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej (Dz. U. Nr 249, poz. 1661), akceptuje wystawianie i przysyłanie przez Zleceniobiorcę faktur w formie elektronicznej z tytułu świadczonych usług na przekazany przez Zleceniodawcę adres e-mail. W przypadku nie podania adresu e-mail faktura zostanie wysłana na adres pocztowy Zleceniodawcy. Faktura jest wystawiana na prośbę Zleceniodawcy.

§5

1. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zleceniodawca nie dostarczy wszystkich wymaganych dokumentów.

2. Zleceniodawca ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy do chwili skierowania jego dokumentów do zagranicznego urzędu skarbowego, lecz nie później niż do 7 dni od daty podpisania umowy.

3. Rozwiązanie umowy przez Zleceniodawcę następuje po uregulowaniu należnych Zleceniobiorcy kosztów manipulacyjnych w wysokości 30% wartości usługi.

§6

1. Zleceniodawca wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych w zakresie niezbędnym dla realizacji niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29.08.1997 r. O ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997, Nr 133, poz. 883 z późn. zm.). Oświadcza ponadto, iż został poinformowany, że dane będą przechowywane i przetwarzane na podstawie jego zgody w siedzibie Administratora, lub podmiotu przetwarzającego dane na jego zlecenie, a także o przysługującym mu prawie wglądu do danych i ich poprawiania. Zleceniodawca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych w związku z i w celu wykonania niniejszej umowy, a w szczególności ich przekazania zagranicznym urzędem skarbowym, właściwym do rozpatrzenia spraw Zleceniodawcy.

2. Wszelkie wiadomości pozyskane przez Zleceniobiorcę podczas wykonywania niniejszej umowy mają charakter poufny.

§7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie spory umowne będą rozstrzygane przez sądy powszechne, właściwe miejscowo dla Zleceniobiorcy.

§9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniodawca wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych w zakresie niezbędnym dla realizacji usług marketingowych przez Zleceniobiorcę oraz jego partnerów handlowych zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29.08.1997 r. O ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997, Nr 133, poz. 883 z późn. zm.). Oświadcza ponadto, iż został poinformowany, że dane będą przetwarzane na podstawie jego zgody w siedzibie Administratora i/lub podmiotu przetwarzającego dane na podstawie umowy o współpracy pomiędzy Zleceniobiorcą a partnerem handlowym, a także o przysługującym mu prawie wglądu do danych i ich poprawiania.

podpis Zleceniodawcy

Podpis Zleceniobiorcy

Podpis Zleceniodawcy